

Comune di Castellina Marittima

Relazione di fine mandato

Anni 2017-2021

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

PARTE I - Dati Generali	6
1.1 Popolazione residente	6
1.2 Organi politici	7
1.3 Struttura organizzativa	7
1.4 Condizione giuridica	8
1.5 Condizione finanziaria	8
1.6 Situazione di contesto interno/esterno	8
1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi art.242 del TUOEL	8
PARTE II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato	9
2.1 Attività Normativa	9
2.2 Attività tributaria (Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento)	9
2.2.1 ICI/IMU	9
2.2.2 Addizionale Irpef	10
2.2.3 Prelevi sui rifiuti	10
2.3 Attività amministrativa (sistema ed esiti dei controlli interni)	11
2.3.1 Controllo di gestione	11
2.3.2 Valutazione delle performance	1111
PARTE III - Situazione economico-finanziaria dell'Ente	12
3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente	12
3.2 Equilibrio del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato	16
3.3 Gestione di competenza - Quadro riassuntivo	18
3.4 Risultati della gestione: Fondo di cassa e Risultato di amministrazione	19
3.5 Gestione dei residui: Totale residui di inizio e fine mandato	20
3.6 Patto di Stabilità interno	22

3.7 Indebitamento	23
3.7.1 Evoluzione indebitamento dell'ente	23
3.7.2 Rispetto del limite di indebitamento.	23
3.7.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata	23
3.8 Dati economico-patrimoniali in sintesi	24
3.8.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio.	26
3.9 Spesa per il personale	26
3.9.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato	26
3.9.2 Spesa del personale pro-capite	27
3.9.3 Rapporto abitanti dipendenti	27
3.9.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente	27
PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.	28
4.1 Rilievi della Corte dei conti	28
4.2 Rilievi dell'Organo di revisione	29

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoeI e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - Dati Generali

1.1 Popolazione residente

anno	data rilevamento	popolazione residente	femmine	maschi	numero famiglie	
2017	31 Dicembre	1961	982	979	945	
2018	31 Dicembre	1940	974	966	942	
2019	31 Dicembre	1929	967	962	934	
2020	31 Dicembre	1906	947	959	926	

1.2 Organi politici

GIUNTA:

SINDACO MANOLO PANICUCCI: IN CARICA DAL 11.06.2017 AL 06.04.2021

DELEGHE FINO AL 02/08/2019: URBANISTICA – PERSONALE – POLIZIA MUNICIPALE

DELEGHE FINO AL 06.04.2021: URBANISTICA – LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI – BILANCIO E FINANZE – POLIZIA URBANA – PERSONALE.

ASSESSORE ESTERNO - VICE SINDACO NENCI ALESSANDRO: IN CARICA DAL 11.06.2017 AL 02/08/2019

DELEGHE: BILANCIO - LAVORI PUBBLICI - CULTURA - SCUOLA - AMBIENTE

ASSESSORE ESTERNO VETTURINI FULVIA: IN CARICA DAL 11.06.2017 AL 06.04.2021

DELEGHE: FINO AL 02/08/2019: POLITICHE SOCIALI E SALUTE – COMMERCIO – ARTIGIANATO - ATTIVITA' PRODUTTIVE – RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI CULTURALI, SOCIALI E PROLOCO

VICE SINDACO DAL 02/08/2019

CON DELEGHE : POLITICHE SOCIALI - SALUTE – COMMERCIO – ARTIGIANATO - ATTIVITA' PRODUTTIVE – RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI SOCIALI – SCUOLA E ISTRUZIONE

ASSESSORE DEL GHIANDA LARA: IN CARICA DAL 02/08/2019 AL 27/10/2020

DELEGHE: CULTURA – AMBIENTE – TURISMO – PROMOZIONE DEL TERRITORIO

ASSESSORE ESTERNO GIGLIOLI DORIANO: IN CARICA DAL 27/10/2020 AL 06.04.2021

DELEGHE: ATTIVITA' PRODUTTIVE – COMMERCIO – ARTIGIANATO – AGRICOLTURA – CACCIA – POLITICHE AMBIENTALI – DECORO URBANO.

CONSIGLIO COMUNALE:

MANOLO PANICUCCI - SINDACO: IN CARICA DAL 11.06.2017 AL 06.04.2021

DEL GHIANDA LARA : CONSIGLIERE MAGGIORANZA IN CARICA DAL 11.06.2017 AL 06.04.2021

BETTACCHI ELENA: CONSIGLIERE MAGGIORANZA IN CARICA DAL 11.06.2017 AL 06.04.2021

GIANNINO LORENZO:CONSIGLIERE MAGGIORANZA IN CARICA DAL 11.06.2017 AL 06.04.2021

CHIELLINI MARCO: CONSIGLIERE MAGGIORANZA IN CARICA DAL 11.06.2017 AL 06.04.2021

TOZZI ELENA: CONSIGLIERE MAGGIORANZA IN CARICA DAL 11.06.2017 AL 06.04.2021

GIARI TOMMASO: CONSIGLIERE MAGGIORANZA IN CARICA DAL 11.06.2017 AL 06.04.2021

DANI RENZO: CONSIGLIERE MAGGIORANZA IN CARICA DAL 11.06.2017 AL 06.04.2021

POMPEO ROCCO: CONSIGLIERE MINORANZA IN CARICA DAL 11.06.2017 AL 06.04.2021

PELLATI LAURA: CONSIGLIERE MINORANZA IN CARICA DAL 11.06.2017 AL 06.04.2021

MANNARI FIORENZO: CONSIGLIERE MINORANZA IN CARICA DAL 11.06.2017 AL 06.04.2021

1.3 Struttura organizzativa

POSIZIONI ORGANIZZATIVE: n. 1 dal 16.06.2017 al 27.12.2017

AREA AFFARI GENERALI Responsabile Dott.ssa Ilaria Luciano (Segretario comunale)

POSIZIONI ORGANIZZATIVE: n. 1 dal 16.06.2017 al 07.01.2018

AREA CONTABILE Responsabile Dott.ssa Serena Modric

POSIZIONI ORGANIZZATIVE: n. 1 dal 08.01.2018 al 06.02.2018

AREA CONTABILE Responsabile Dott.ssa Tiziana Picchi (Segretario comunale)

POSIZIONI ORGANIZZATIVE: n.3 dal 06.02.2018 al 28.01.2019

AREA AFFARI GENERALI Responsabile Dott. Alessandro Nenci per la delega: Cultura e Pubblica Istruzione e Sig.ra Fulvia Vetturini per la delega: Sociale e Affari Generali

AREA CONTABILE Responsabile Dott. Alessandro Nenci

AREA TECNICA E VIGILANZA Responsabile Manolo Panicucci

POSIZIONI ORGANIZZATIVE : n. 4 dal 29/01/2019

AREA CONTABILE : RESPONSABILE CLAUDIA COSIMI

UFFICIO TRIBUTI : CLAUDIA COSIMI

UFFICIO RAGIONERIA DAL 12.06.2019 GIULIA ANTICHI

UFFICIO MESSI E SERVIZI CIMITERIALI: RICCARDO GIUSTI

AREA AMMINISTRATIVA ED ATTIVITA' PRODUTTIVE: RESPONSABILE ANDREA LAPINI

SUAP – TURISMO – CACCIA E PESCA: ANDREA LAPINI

UFFICIO SEGRETERIA: ILARIA CAVALLINI

SERVIZI DEMOGRAFICI: ROBERTO COSIMI

AREA PUBBLICA ISTRUZIONE E POLIZIA LOCALE: RESPONSABILE SILVIA CETTI

UFFICIO SERVIZI SOCIALI: SILVIA CETTI

UFFICIO SCUOLA: COSETTA COSIMI

POLIZIA LOCALE DAL 01.09.2020: SILVIA FALUGI

AREA TECNICA: RESPONSABILE MANOLO PANICUCCI dal 29/01/2019 al 05/04/2019

ISTRUTTORE TECNICO: ARCH. MARIA ELENA PIRRONE fino al 01/09/2019

UFFICIO TECNICO-AMMINISTRATIVO: SIMONE D'ANTILIO

ESECUTORE TECNICO - OPERAIO: ALESSANDRO LETTIERI

ESECUTORE TECNICO – OPERAIO: ALESSIO ROSSI

ESECUTORE TECNICO – OPERAIO: DAVIDE GIACONI

POSIZIONI ORGANIZZATIVE: n.5 dal 05.04.2019 al 20.01.2020

AREA LAVORI PUBBLICI ED AMBIENTE: Responsabile Arch. Eraldo Rossi fino dal 05.04.2019 al 01.09.2019

AREA URBANISTICA: Responsabile Sindaco Manolo Panicucci dal 05.04.2019 al 01.09.2019

AREA CONTABILE: Responsabile Claudia Cosimi

AREA AMMINISTRATIVA E ATTIVITÀ PRODUTTIVE: Responsabile Andrea Lapini

AREA PUBBLICA ISTRUZIONE E POLIZIA LOCALE : Responsabile Silvia Cetti

POSIZIONI ORGANIZZATIVE: n.4 dal 20.01.2020

AREA TECNICA: Responsabile Sindaco Manolo Panicucci

AREA CONTABILE: Responsabile Claudia Cosimi

AREA AMMINISTRATIVA E ATTIVITÀ PRODUTTIVE: Responsabile Andrea Lapini

AREA PUBBLICA ISTRUZIONE E POLIZIA LOCALE : Responsabile Silvia Cetti

SEGRETARIO COMUNALE DAL 11.06.2017 AL 31.12.2017, Dott.ssa Ilaria Luciano, titolare Segreteria Convenzionata tra i Comuni di Castellina Marittima e Riparbella.

SEGRETARIO COMUNALE DAL 01.01.2018 AL 30.06.2018, Dott.ssa Tiziana Picchi, titolare Segreteria Convenzionata tra i Comuni di Castellina Marittima e Pontedera.

SEGRETARIO COMUNALE DAL 01.01.2019 AL 30.06.2019, Dott. Simone Cucinotta, titolare Segreteria Convenzionata tra i Comuni di Castellina Marittima e Fucechio.

SEGRETARIO COMUNALE DAL 01.07.2019 AL 31.10.2019, Dott. Salvatore Giangrande, titolare Segreteria Convenzionata tra il Comune di Castellina Marittima e Provincia di Pisa.

SEGRETARIO COMUNALE: DOTT. ANIELLO STRIANO DAL 01/11/2019, titolare della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Castellina Marittima e Calcinata.

Personale in servizio alla data del 31.12.2020 : n. 13 dipendenti

GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZIONI

Con atto deliberativo del Consiglio Comunale n.29 del 27/10/2017 il Comune di Castellina Marittima ha reintegrato alcune funzioni dall'Unione Colli Marittimi Pisani, mantenendo nella stessa le funzioni sotto riportate:

- tenuta registri stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle

funzioni di competenza statale;

- servizi in materia statistica;
- attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- piano strutturale intercomunale di cui all'art.23 della legge regionale 10/11/2014, n.65 (norme per il governo del territorio);
- procedure di valutazione di impatto ambientale, vincolo idrogeologico, pareri relativi ai procedimenti in materia paesaggistica;
- funzioni di competenza comunale relative alla valutazione ambientale strategica.

1.4 Condizione giuridica

CONDIZIONE GIURIDICA DELL'ENTE: L'ente è commissariato dal 06.04.2021 a seguito delle dimissioni presentate al protocollo dell'Ente da parte di n.6 consiglieri di maggioranza:

DEL GHIANDA LARA

BETTACCHI ELENA

GIANNINO LORENZO

CHIELLINI MARCO

TOZZI ELENA

GIARI TOMMASO

1.5 Condizione finanziaria

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, né il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Si riportano alcune considerazioni generali sulle criticità riscontrate e le azioni intraprese nel quinquennio per superare le stesse.

La pandemia che ha sconvolto il mondo dall'anno 2020 ha inevitabilmente stravolto tutte le priorità che questa Amministrazione si era prefissata per gli anni 2016/2021; sopravvivere a questa pandemia e limitarne la diffusione con tutti i mezzi a disposizione sono diventate le direttrici più importanti su cui è stata costruita ogni scelta a decorrere da marzo 2020. Questo ha comportato la necessità di ripensare ogni azione amministrativa in funzione di questo obiettivo: dalla riapertura delle scuole, all'organizzazione di eventi sportivi o culturali, fino alla quotidiana attività di erogazione di servizi alla collettività. Accanto a questo c'è stata la necessità di sostenere ed accompagnare le nuove situazioni di fragilità dovute al virus che, se non sostenute con strumenti e risorse adeguate, rischiavano di generare disuguaglianze sociali profonde. Tutto ciò ha comportato quindi un maggior dispendio di energie e risorse con inevitabili ricadute sul nostro bilancio.

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi art.242 del TUOEL

DA RENDICONTO ANNO 2020

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

		Bastare la condizione che ricorre	
		SI	NO
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano di avanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 10%	SI	NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	NO
F7	Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento) maggiore del 0,60%	SI	NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	NO

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		SI	NO
--	--	----	----

PARTE II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato

2.1 Attività Normativa

REGOLAMENTI ADOTTATI:

- Regolamento per la gestione degli impianti sportivi, adottato con delibera C.C. n.11 del 10/06/2019.
- Si è reso necessario adottare il presente regolamento in quanto l'Amministrazione ha ritenuto di stipulare convenzioni con le Associazioni del territorio per la gestione di impianti sportivi.
- Regolamento per la concessione rateizzazione entrate comunali di natura tributaria ed extratributaria, adottato con delibera C.C.4 del 11/05/2020.
- Si è reso necessario adottare il presente regolamento a seguito delle sempre maggiori richieste di rateizzazione da parte dei contribuenti.
- Regolamento di disciplina dell'imposta Municipale Propria, adottato con delibera C.C. n.6 del 11/05/2020
- Si è reso necessario adottare il presente regolamento a seguito di variazione della normativa statale.
- Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti, adottato con delibera C.C. n. 18 del 27/07/2020.
- Si è reso necessario adottare il presente regolamento a seguito di variazione della normativa statale.
- Regolamento servizio trasporto scolastico, adottato con delibera C.C. n.24 del 24/09/2020.
- Si è reso necessario adottare il presente regolamento in quanto non era mai stato adottato.
- Regolamento interventi emergenza abitativa, adottato con delibera C.C. n.25 del 24/09/2020.
- Si è reso necessario adottare il presente regolamento in quanto l'Amministrazione dovrà gestire una struttura di sua proprietà adibita alle emergenze abitative.
- Regolamento di Polizia Mortuaria, adottato con delibera C.C. n.30 del 21/12/2020.
- Si è reso necessario adottare il presente regolamento perchè l'Amministrazione è dotata di un vecchio regolamento.
- Regolamento per l'applicazione del canone unico patrimoniale, adottato con delibera C.C. n.31 del 21/12/2020.
- Si è reso necessario approvare il presente regolamento per istituzione del nuovo canone patrimoniale.

2.2 Attività tributaria (Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento)

2.2.1 ICI/IMU

Aliquote ICI/IMU	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	0,00	0,4	0,4	0,5
Detrazione abitazione principale	0,00	€.200,00	€.200,00	€.200,00
Altri immobili	0,00	1,06	1,06	1,06
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.2 Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2017	2018	2019	2020
Aliquota massima	0,00	0,4	0,4	0,4
Fascia Esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	SI/NO	NO	NO	NO

2.2.3 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2017	2018	2019	2020

Tipologia di prelievo - raccolta indifferenziata	79,94	68,52	70,02	69,50
Tasso di copertura	100	100	100	100
Costo del servizio procapite	221,00	224,00	236,00	240,00

2.3 Attività amministrativa (sistema ed esiti dei controlli interni)

Il sistema dei controlli interni è improntato sui criteri riportati nel Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 03.01.2013

2.3.1 Controllo di gestione

Le azioni locali intraprese nel corso della legislatura sono state sviluppate attorno alle linee strategiche individuate all'interno del programma di mandato.

Vengono riportati i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000, ossia gli obiettivi e le principali scelte che hanno caratterizzato il programma dell'Amministrazione nel corso del mandato amministrativo 2017-2021:

1. ORGANIZZAZIONE SERVIZI E FUNZIONI

L'Amministrazione ha riorganizzato i servizi e le funzioni ad essi connessi. Sono state revocate diverse funzioni dall'Unione Colli Marittimi Pisani ed i relativi servizi sono stati reintragrati presso l'Ente, permettendo con questa revoca la presenza della struttura comunale riaprendo con continuità gli uffici.

2. SCUOLA, FORMAZIONE, CULTURA

E' stato riattivato il servizio Ludobaby e collocato in sede sede distaccata dalla scuola dell'infanzia, sede più adeguata alle esigenze dei bambini per i maggiori spazi a loro dedicati. E' stato ampliato il servizio di trasporto scolastico .

E' stato ristrutturato il locale del Teatro Comunale che ha permesso di realizzare nuovamente degli spettacoli.

E' stato realizzato per due estati, in occasione dello svolgimento della Festa della Cucina Povera, il Simposio di scultura dell'Alabastro .
Programmazione estiva di spettacoli negli anni 2018 e 2019.

3. POLITICHE SOCIALE DELL'ACCOGLIENZA

Palazzo Renzetti

E' stata completata la sua ristrutturazione e il suo arredo. Struttura da destinare alle emergenze abitative.

4. LAVORI PUBBLICI, RIASSETTO TERRITORIALE E VIABILITA'

Riqualificazione di Piazza Giaconi, intervento finanziato dal GAL ETRURIA

Realizzazione di marciapiedi nel Capoluogo (Via Della Repubblica) e presso la frazione Le Badie

Interventi di riqualificazione del plesso scolastico scuola media inferiore

Interventi di risanamento presso il Cimitero Comunale

Rifacimento staccionata capoluogo e Le Badie.

Completamento lavori e arredamento Palazzo Renzetti

Ristrutturazione stand giardini pubblici

6. TURISMO, COMMERCIO, ARTIGIANATO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

Adesione al Consorzio Costa degli Etruschi Toscana

7. POLITICHE AMBIENTALI, VERDE PUBBLICO, RACCOLTA RIFIUTI

Recupero e digitalizzazione percorsi verdi con rifacimento segnaletica

9. SICUREZZA STRADALE, DELLE AREE URBANE E DELLE PERIFERIE

Realizzazione nuova segnaletica per la viabilità del Comune e presso la frazione Le Badie.

Effettuati controlli da parte della Polizia Municipale sulla strada statale 206 sia per la velocità che per la polizza assicurativa e la revisione dei mezzi. Intensificati i controlli anche nelle periferie per una maggiore tranquillità dei cittadini.

10. ASSOCIAZIONISMO, VOLONTARIATO, ATTIVITA' RICREATIVE

L'Amministrazione ha favorito la crescita del volontariato con contributi.

2.3.2 Valutazione delle performance

Le valutazioni della performance vengono adottate sulla base di quanto disposto dal sistema di misurazione e valutazione della performance approvati con deliberazione di G.M. n.32 del 16/05/2019 e sulla base di quanto disposto dai criteri per la pesatura delle posizioni organizzative, approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 29/01/2019.

PARTE III - Situazione economico-finanziaria dell'Ente

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

Riepilogo generale delle Entrate

DESCRIZIONE	2017	2018	2019	2020	Percentuale incremento rispetto al primo anno
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.382.383,04	1.256.681,76	1.410.731,99	1.322.241,47	-4,35
2 - Trasferimenti correnti	21.107,51	33.475,85	37.905,89	250.785,13	1088,13
3 - Entrate extratributarie	714.005,09	365.859,99	292.637,16	241.521,50	-66,17

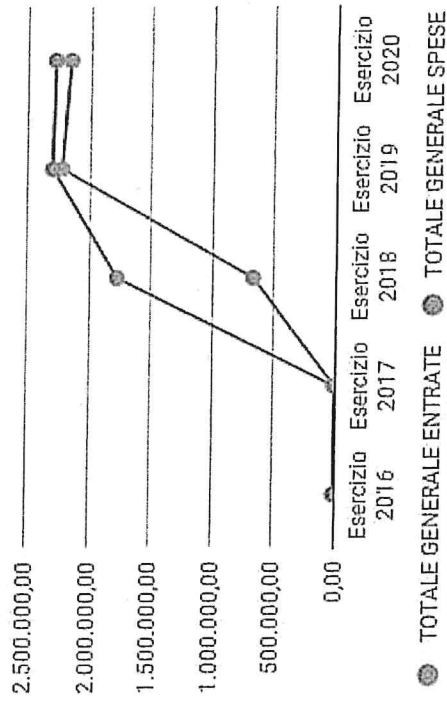
4 - Entrate in conto capitale	69.767,64	96.561,58	246.476,36	128.491,15	84,17
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	-
6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	-
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	-
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	113.222,83	172.180,93	235.898,94	213.846,08	88,87
TOTALE GENERALE ENTRATE	2.300.486,11	1.924.760,11	2.223.650,34	2.156.885,33	-6,24

Riepilogo generale delle spese

DESCRIZIONE	2017	2018	2019	2020	Percentuale incremento rispetto al primo anno
1 - Spese correnti	1.859.368,31	1.552.843,17	1.799.484,82	1.741.113,31	-6,36
2 - Spese in conto capitale	69.348,77	19.760,00	253.853,18	317.022,46	357,14
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	-
4 - Rimborso di prestiti	26.936,85	28.166,67	9.952,76	7.230,00	-73,16
5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	-

7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	113.222,83	172.180,93	235.898,94	213.846,08	88,87
TOTALE GENERALE SPESE	2.068.876,76	1.772.950,77	2.299.189,70	2.279.211,85	10,17

RELAZIONE ENTRATE E SPESE



Riepilogo generale delle spese per missione

MISSIONE	DESCRIZIONE	2017	2018	2019	2020
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali, di gestione	655.059,81	488.066,52	625.127,19	638.624,67
MISSIONE 02	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	114.259,99	83.735,37	57.981,94	59.124,62
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	306.063,23	204.782,87	434.474,27	291.371,45
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	11.747,44	36.413,03	37.358,27	29.690,26
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	2.000,00	5.000,00	14.999,20	13.699,00
MISSIONE 07	Turismo	0,00	0,00	800,00	799,99
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	26.483,98	14.366,00	400,00	400,00
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	506.994,12	500.869,00	512.240,17	510.959,72
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	114.433,90	90.238,06	188.467,92	331.202,36
MISSIONE 11	Soccorso civile	10.000,00	10.000,00	10.000,00	9.611,70
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	179.613,90	132.443,57	171.384,53	170.822,00
MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	0,00	6.059,00	0,00	1.830,00
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 50	Debito pubblico	28.997,56	28.796,42	10.057,27	7.230,00
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	113.222,83	172.180,93	235.898,94	213.846,08
	TOTALE GENERALE SPESE	2.068.876,76	1.772.950,77	2.299.189,70	2.279.211,85

3.2 Equilibrio del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibrio di parte corrente

DESCRIZIONE	2017	2018	2019	2020
Totali titoli (+I+II) Entrate	2.117.495,64	1.656.017,6	1.741.275,04	1.814.548,10
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	83.426,62	0,00	64.781,00	25.500,00
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	0,00	0,00	20.000,00	0,00

Entrate iscritte nella parte capitale destinate all'equilibrio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate di parte corrente	2.200.922,26	1.656.017,60	1.826.056,04	1.800.048,10	
Spese correnti (titolo I)	1.859.368,31	1.552.843,17	1.795.228,76	1.741.113,31	
Rimborso prestiti parte del titolo IV	26.936,85	28.166,67	9.952,76	7.230,00	
Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	0,00	0,00	0,00	0,00	
Spese iscritte al titolo 2 da finanziare in parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	0,00	64.781,00	25.500,00	22.963,51	
Totale spese di parte corrente	1.886.305,16	1.645.790,84	1.830.681,52	1.771.306,82	
SALDO DI PARTE CORRENTE	314.617,10	10.226,76	-4.625,48	68.741,28	

Equilibri di parte capitale

DESCRIZIONE	2017	2018	2019	2020
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	0,00	0,00	0,00	84.259,89
Entrate titolo IV	69.767,64	96.561,58	246.476,36	128.491,15
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate titolo V destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate titolo VI	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate di parte capitale	69.767,64	96.561,58	246.476,36	212.751,04
Spese titolo II	69.348,77	19.760,00	253.853,18	317.022,46
Fondo pluriennale vincolato di parte investimenti (di spesa)	0,00	0,00	84.259,89	0,00
Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per acquisizioni di attività finanziarie (di spesa)	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese iscritte al titolo 2 da finanziare in parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese di parte capitale	69.348,77	19.760,00	338.113,07	317.022,46

Differenza di parte capitale	418,87	76.801,58	-91.636,71	-104.271,42
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	0,00	0,00	141.000,00	119.000,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	418,87	76.801,58	49.363,29	14.728,58

3.3 Gestione di competenza - Quadro riassuntivo

Risultato della gestione

DESCRIZIONE	2017	2018	2019	2020
Riscossioni (+)	1.706.458,82	1.517.742,91	1.777.532,59	1.753.579,30
Pagamenti (-)	1.261.029,58	1.237.989,46	1.901.097,08	1.652.625,04
Differenza	445.429,24	279.753,45	-123.564,49	100.954,26
Fondo Pluriennale Vincolato entrata (+)	83.426,62	0,00	64.781,00	109.759,89
Fondo Pluriennale Vincolato spesa (-)	0,00	64.781,00	109.759,89	22.963,51
Differenza	83.426,62	-64.781,00	-44.978,89	86.796,38
Residui Attivi (+)	1.321.930,67	407.017,20	446.117,75	403.306,03
Residui Passivi (-)	1.688.487,16	534.961,31	393.836,56	626.586,81
Differenza	-366.556,49	-127.944,11	52.281,19	-223.280,78
Avanzo/disavanzo di competenza	162.299,37	87.028,34	-116.262,19	-35.530,14
Esercizi precedenti Utilizzo avanzo di amministrazione (+)	0,00	39.800,00	161.000,00	119.000,00
Disavanzo tecnico (-)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RISULTATO DELLA GESTIONE	162.299,37	126.828,34	44.737,81	83.469,86

3.4 Risultati della gestione: Fondo di cassa e Risultato di amministrazione

Saldo di cassa

DESCRIZIONE	2017	2018	2019	2020
Fondo di cassa al 1 gennaio	468.908,00	914.337,24	623.643,77	271.978,18
Riscossioni	1.706.458,82	859.373,96	2.273.555,98	2.069.364,08
Pagamenti	1.261.029,58	2.630.643,77	2.625.221,57	2.007.856,24
FONDO DI CASSA al 31/12	914.337,24	623.643,77	271.978,18	333.486,02

Risultato di amministrazione

DESCRIZIONE	2017	2018	2019	2020
Fondo di cassa al 31/12	914.337,24	623.643,77	271.978,18	333.486,02
Residui attivi	1.321.930,67	859.373,96	921.772,22	1.004.958,74
Residui passivi	1.688.487,16	802.681,54	458.793,24	728.347,08
Fondo pluriennale vincolato	0,00	64.781,00	109.759,89	22.963,51
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	547.780,75	615.555,19	625.197,27	587.134,17
Utilizzo anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00

Composizione del Risultato di amministrazione

DESCRIZIONE	2017	2018	2019	2020
Parte accantonata	258.101,75	308.348,53	489.777,42	481.428,66

Parte vincolata	90.000,00	0,00	0,00	117.948,01
Parte destinata agli investimenti	93.324,71	206.404,79	125.490,48	21.163,16
Parte disponibile	106.336,29	100.801,87	9.929,37	-33.405,66
TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	547.762,75	615.555,19	625.197,27	587.134,17

3.5 Gestione dei residui: Totale residui di inizio e fine mandato

Residui Attivi primo anno del mandato

TITOLO	Iniziali a	Riscossi b	Maggiori c	Minori d	Riaccertati e=(a+c-d)	Da riportare f=(e-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	344.578,04	67.305,24	0,00	0,00	344.578,04	277.272,80	146.680,61	423.953,41
2 - Trasferimenti correnti	12.432,37	0,00	0,00	0,00	12.432,37	12.432,37	0,00	12.432,37
3 - Entrate extratributarie	350.372,17	46.974,12	0,00	0,00	350.372,17	303.398,05	558.418,45	861.816,50
4 - Entrate in conto capitale	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	2.000,00	14.000,00
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	8.520,80	5.000,00	0,00	0,00	8.520,80	3.520,80	6.207,59	9.728,39
TOTALE ENTRATA	727.903,38	119.279,36	0,00	0,00	727.903,38	608.624,02	713.306,65	1.321.930,67

Residui Attivi ultimo anno del mandato

TITOLO	Iniziali a	Riscossi b	Maggiori c	Minori d	Riaccertati e=(a+c-d)	Da riportare f=(e-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	413.234,42	188.777,15	997,89	0,00	414.232,31	225.455,16	241.052,00	466.507,16
2 - Trasferimenti correnti	5.920,16	4.428,00	0,00	1.492,16	4.428,00	0,00	3.093,70	3.093,70
3 - Entrate extratributarie	403.390,76	70.845,25	0,00	3.840,46	399.550,30	328.705,05	122.890,08	451.595,13
4 - Entrate in conto capitale	99.226,88	51.734,38	0,00	0,00	99.226,88	47.492,50	33.770,25	81.262,75
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00
TOTALE ENTRATA	921.772,22	315.784,78	997,89	5.332,62	917.437,49	601.652,71	403.306,03	1.004.958,74

Residui Passivi primo anno del mandato

TITOLO	Iniziali a	Pagati b	Minori c	Riaccertati d=(a-c)	Da riportare e=(d-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza f	Totale residui di fine gestione g=(e+f)
1 - Spese correnti	758.394,64	489.506,79	27.417,39	730.977,25	241.470,46	1.346.962,06	1.588.432,52
2 - Spese in conto capitale	162.763,63	119.610,34	18.877,76	143.885,87	24.275,53	69.348,77	93.624,30
3 - Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	5.776,86	0,00	0,00	5.776,86	5.776,86	653,48	6.430,34
TOTALE USCITA	926.935,13	609.117,13	46.295,15	880.639,98	271.522,85	1.416.964,31	1.688.487,16

Residui Passivi ultimo anno del mandato

TITOLO	Iniziali a	Pagati b	Minori c	Riaccertati d=(a-c)	Da riportare e=(d-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza f	Totale residui di fine gestione g=(e+f)
1 - Spese correnti	385.557,62	289.227,52	1.745,87	383.811,75	94.584,23	521.008,41	615.592,64
2 - Spese in conto capitale	73.235,62	66.003,68	55,90	73.179,72	7.176,04	105.348,03	112.524,07
3 - Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	230,37	230,37
TOTALE USCITA	458.793,24	355.231,20	1.801,77	456.991,47	101.760,27	626.586,81	728.347,08

3.6 Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno.

	2017	2018	2019	2020
Posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno*	S	S	S	S

*Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

Vincoli di finanza pubblica ultimo anno del mandato

DESCRIZIONE	2020
W1) RISULTATO DI COMPETENZA	83.469,86
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	44.436,25
Risorse vincolate nel bilancio	117.948,01
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO	-78.914,40

3.7 Indebitamento

3.7.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

DESCRIZIONE	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	68.110,84	39.944,17	29.991,41	22.741,06
Popolazione residente	1.961	1.940	1929	1906
RAPPORTO TRA RESIDUO DEBITO E POPOLAZIONE RESIDENTE	34,73	20,59	15,49	11,94

3.7.2 Rispetto del limite di indebitamento.

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art.204 TUOEL)	0,09	0,03	0,09	0,06

3.7.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'Ente non ha fatto ricorso a strumenti di finanza derivata.

3.8 Dati economico-patrimoniali in sintesi

Ai sensi dell'articolo 232, comma 2, del D.lgs. 267/2000 (Tuel), gli enti che rinviano la contabilità economico patrimoniale con riferimento all'esercizio 2020, allegano al rendiconto 2020 una situazione patrimoniale al 31 dicembre 2020 redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e con modalità semplificate individuate e definite dall'allegato A al decreto del 10 Novembre 2020.

Pertanto gli enti che, in attuazione dell'articolo 232, comma 2, del TUEL, si avvalgono della facoltà di non tenere la contabilità economico patrimoniale allegano al rendiconto la propria Situazione patrimoniale, utilizzando i seguenti dati:

- inventario aggiornato alla data del 31 dicembre dell'anno cui si riferisce il rendiconto;
- rendiconto definitivo;
- ultimo conto del patrimonio approvato o dell'ultima situazione patrimoniale approvata;
- extra-contabili per alcune voci delle disponibilità liquide e per altre voci.

Lo stato patrimoniale rappresenta la composizione quali-quantitativa del patrimonio dell'ente alla data di riferimento.

La Situazione patrimoniale 2020 è stata redatta nel rispetto degli obblighi di legge vigenti, con particolare riferimento ai principi e modelli sopra richiamati.

STATO PATRIMONIALE				
ATTIVO				
	31/12/2020	31/12/2019	Variazione	
Immobilizzazioni immateriali	43.193,11 €	17.288,72 €	25.904,39 €	
Immobilizzazioni materiali	6.614.706,58 €	6.567.114,73 €	47.591,85 €	
Immobilizzazioni finanziarie	862.164,88 €	930.005,91 €	- 67.841,03 €	
Totale immobilizzazioni	7.520.064,57 €	7.514.409,36 €	5.655,21 €	
Rimanenze	- €	- €	-	
Crediti	681.370,37 €	570.257,46 €	111.112,91 €	
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €	-	
Disponibilità liquide	359.217,17 €	273.948,58 €	85.268,59 €	
Totale attivo circolante	1.040.587,54 €	844.206,04 €	196.381,50 €	
Ratei e risconti	- €	- €	-	
TOTALE ATTIVO	8.560.652,11 €	8.358.615,40 €	202.036,71 €	
PASSIVO				
	31/12/2020	31/12/2019	Variazione	
Patrimonio netto	7.627.550,53 €	7.706.753,56 €	- 79.203,03 €	
Fondo rischi e oneri	182.013,44 €	137.577,19 €	44.436,25 €	
Trattamento di fine rapporto (TFR)	- €	- €	-	
Debiti	751.088,14 €	488.784,65 €	262.303,49 €	
Ratei, risconti e contributi agli Investimenti	- €	25.500,00 €	- 25.500,00 €	
TOTALE PASSIVO	8.560.652,11 €	8.358.615,40 €	202.036,71 €	
Conti d'ordine	- €	- €	-	

3.8.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio nel periodo del mandato amministrativo.

3.9 Spesa per il personale

3.9.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2017	2018	2019	2020
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	566331,65	566331,65	566331,65	566331,65
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, 557 e 562 della L. 296/2006	419544,83	383302,96	465878,28	448289,70
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	22%	24%	25%	25%

3.9.2 Spesa del personale pro-capite

	2017	2018	2019	2020
Spesa personale* abitanti	948,17	800,43	930,65	913,49

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

3.9.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2017	2018	2019	2020
Abitanti/ Dipendenti	150,84	161,66	148,38	146,61

3.9.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

Non sono stati instaurati durante il periodo del mandato amministrativo rapporti di lavoro flessibili.

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.

4.1 Rilievi della Corte dei conti

Nell'esercizio 2019 pervenuta una nota 0002867-10_04_2019-SC_TOS-T83C ad oggetto "Controllo Monitoraggio sul rendiconto dell'esercizio 2015 e 2016 – Richiesta di chiarimenti e/o integrazioni per istruttoria" da parte della Corte dei Conti - sezione regionale Toscana, a cui è conseguita in data 7 agosto 2019, l'adozione della deliberazione n. 284/2019/PRSP, contenente la specifica pronuncia di accertamento contenente la corretta definizione dei vincoli derivanti dall'attività di controllo avviata dalla Corte dei Conti e con la quale si provvedeva alla rideterminazione del prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione del Rendiconto 2015 e del Rendiconto 2016.

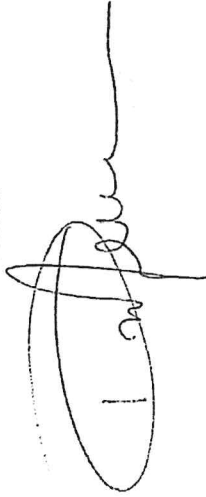
A questo è susseguita l'adozione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 01/10/2019 ad oggetto: PRONUNCIA DELLA CORTE DEI CONTI N.284/2019/PRSP-ADOZIONE DI MISURE CORRETTIVE, con la quale sono stati riapprovati i Rendiconti dell'anno 2015 e 2016 e sono state adottate le misure correttive per il ripiano del disavanzo generatosi a seguito della pronuncia sopra riportata.

4.2 Rilievi dell'Organo di revisione

Non sono state riscontrate da parte dell'organo di revisione gravi irregolarità contabili

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Castellina Marittima.

Li.....
16 SET 2021
 SINDACO



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li.....
16/09/2021
Dott. Marco Menichetti
